

MANİSA HER YERDE İNGİLİZCE PROJESİ

2024-2025

BİRİNCİ BÖLÜM

Giriş, Projenin Gerekçesi, Performans Kriterleri, Projenin Konusu, Amaçlar, Hedefler, Paydaşlar, Kapsam, İlkeler, Dayanak, Proje Süresi

1.GİRİŞ:

İletişim, insanlar arasında çeşitli ilişkilerin kurulması ve kurulan bu ilişkilerin çeşitli biçimlerde değiştirilerek sürdürülmesidir. Bu etkinlik katılanların karşılıklı olarak birbirlerine gönderdikleri, söyledikleri bildirimlerle gerçekleşir. Bildirileri anlama aracı ise dildir. Dil insanın kimliğini ve kişiliğini belirler, bireyin toplumsallaşmasını sağlar. Düşünsel yaratıcılığın artmasında dilin etkisi büyüktür. İlk öğrenilen dile anadili veya birinci dil, ondan sonra öğrenilen dillere ise yabancı dil denir. Yapılagelen yorumlara göre, anadili bilinçaltı işlemlerle edinilir, yabancı dil ise bilinçli işlemlerle öğrenilir; ancak, yabancı bir dili de, tıpkı anadili gibi edindirmeye dönük yöntemler denenmekte ve yeni arayışlar sürmektedir. İnsanların hayatın birçok alanında, her türlü ilişkiyi kurup yürütebilmeleri için uluslararası ortamda konuşulan ortak dilleri de öğrenmeleri gerekmektedir. Bu dillerin belirlenmesinde teknoloji, bilim ve askerlik alanında üstünlük önemli rol oynamaktadır. Bir ulus bir yabancı dili öğrenmeyi talep ediyorsa o dili üstün bir bilim ve kültür dili olarak görüyor demektir. Osmanlılar bu nedenle Arapça öğrenmişlerdir. Günümüzde ise, Türkiye’de yabancı dil eğitimi denince, Batı dillerinden öncelikle İngilizce, Almanca ve Fransızca dillerinin öğretimi akla gelmektedir. Bu dillerin arasında ise en çok öğrenilen dil İngilizcedir.

2.PROJENİN GEREKÇESİ:

Türkiye Milli Eğitim Bakanlığı Vizyonu, müfredatı bilgidan beceriye, beceriden görgüye taşımayı hedeflemektedir. İngilizce dersinin daha etkili, daha verimli gerçekleşebilmesi ve ana sınıfından itibaren her bir çocuğumuzun aldığı İngilizce eğitim doğrultusunda İngilizce pratiğinin istenilen ölçüde gelişmiş olması Milli Eğitim Bakanlığımızın önem verdiği hususlardan bir tanesidir. Yıllardan beri kronik bir problem olan İngilizce öğrenimini kolaylaştırmak ve yaygınlaştırmak gerekmektedir.

Gençlerimizi 21. yüzyılın dünyasına Yabancı Dil açısından yeterli bir beceri ile yetiştirmek için İngilizce seferberliği gereklidir. Milli Eğitim Bakanlığımızın başlatmış olduğu İngilizce Seferberliği projesi, ilimize ve 17 ilçemize yaygınlaştırıldığında güzel başarı hikâyeleri ortaya çıkacaktır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz, üniversiteler, akademisyenler, yazarlar ve İngilizce öğretmenleri ile birlikte yürüteceği çalışmalarla çocuklarımızın İngilizce’yi daha kolay öğrenebilmesi ve günlük yaşam becerileriyle ilişkilendirilmesi yönünde büyük ilerlemeler gerçekleştirmeyi amaç edinmiştir. Manisa’da Her Yerde İngilizce Projesi ile İngilizce önyargısının kırılması hedeflenmektedir.

3.PERFORMANS KRİTERLERİ:

- Proje kapsamındaki etkinlik ve faaliyetlere katılan öğrenci sayısı
- Proje kapsamındaki etkinlik ve faaliyetlere katılan öğretmen sayısı
- Proje kapsamında oluşturulan eğitim materyali sayısı

4.PROJENİN KONUSU: İngilizce dersinin öğrenimini günlük yaşam becerilerine uyarlayarak hem kolaylaştırmak hem de öğrencilerin bu dersi küçük yaştan itibaren sevmelerini ve kullanabilmelerinin sağlanması.

5.PROJENİN AMAÇLARI:

- İngilizce öğrenimini zevkli ve eğlenceli hale getirmek
- İngilizce konuşma becerisini artırmak

6.PROJENİN HEDEFLERİ:

- Manisa genelinde ilkö, orta ve lise düzeyindeki bütün öğrencilere İngilizce becerisine sahip olmanın gerekliliğini kavratmak.
- Erken yaşta dil öğreniminin daha kalıcı ve verimli olduğu gerçeğinden yola çıkarak pilot okul olarak belirlenen ana okullarındaki çocukları İngilizce ile tanıştırmak.
- Anadil edinimindeki aşamaları dikkate alarak okullarımızdaki İngilizce öğretiminde ana dil edinimine benzer yöntem ve tekniklerin kullanılmasını sağlamak
- Manisa ili genelinde İngilizce öğretmenlerine proje dahilinde eğitimler vermek

7.PROJENİN PAYDAŞLARI:

- Manisa Valiliği
- Manisa Büyükşehir Belediyesi
- 17 İlçe Belediyesi
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü
- 17 İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
- Celal Bayar Üniversitesi
- 9 Eylül Üniversitesi

8. UYGULAMA BİRİMLERİ:

Projenin uygulanmasında ve amacına ulaşmasında il/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri, Ortaöğretim Hizmetleri, Temel Eğitim Hizmetleri, Din Öğretimi Hizmetleri, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri ve tüm şubeler, il/ilçe Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi AR-GE Birimi ile iş birliği içerisinde çalışacaklardır.

9.PROJENİN KAPSAMI:

Manisa ilinde eğitim ve öğretim yapmakta olan resmi ve özel okul öncesi kurumlar, ilköğretim ve ortaöğretim kurumları.

10.İLKELER:

- Proje, Manisa Valiliğinin onayı doğrultusunda, İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün denetiminde, AR-GE Birimi tarafından yürütülecektir.
- Proje bir plan ve program çerçevesinde yürütülecek ve uygulanacaktır.
- Projenin uygulanmasından; İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü birinci derecede sorumlu olacaktır.
- Yürütülen faaliyetler sürekli izlenerek, mevcut durum analizi yapılacaktır, periyodik aralıklarla İl/ilçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu bilgilendirilecektir.
- Gerçekleştirilen faaliyetlerin tanıtımı ve paylaşımı yapılacaktır.
- AR-GE Birimi ve proje için belirlenen komisyon üyeleri projeye destek konusunda işbirliği yapacaktır.

11.DAYANAK:

- İl İdaresi Kanunu
- Anayasanın 42.maddesi,
- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 26.07.2014 tarihli ve 29072 Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği,
- 07.03.2017 tarih ve 2975829 sayılı Okullarda Sosyal Medyanın Kullanılması (GENELGE 2017/12)
- 08.06.2017 tarih ve 30090 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği [10. Madde, 2. Bent, Veli İzin Belgesi ,Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesi (Bilgi Yarışması Faaliyeti'nde kullanılacaktır)

- 27.10.2017 tarih ve 30221 sayılı Okul Servis Araçları Yönetmeliği,
- Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
- 2023 Eğitim Vizyonu Projenin yasal dayanağını oluşturmaktadır.

12.PROJENİN SÜRESİ:

Projemiz bir (1) yıllık ders süresini içermekte olup 2024-2025 eğitim öğretim yılı ders kesim tarihi itibariyle sona erecektir.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulama Süreci ve Aşamaları, Eylem Planı, Değerlendirme, Uygulama Takvimi, Maliyet, Yürürlük, Yürütme, Diğer Hususlar

1.UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI

MANİSA HER YERDE İNGİLİZCE PROJESİ

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Tarafından Yapılacak İşlemler;

- Projenin onay alınmak üzere Valilik Makamına sunulması.
- Proje kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması.
- Projenin uygulanması aşamalarında oluşabilecek aksaklıklar ve sorunların İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve okullar ile iş birliği içinde giderilmesi.
- Projenin uygulama aşamalarında ortaya çıkacak yeni durumlarla ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve projede yeni düzenlemelere gidilmesi.
- Faaliyetlerde rol alacak paydaşlar arasında, amaca yönelik iş birliğinin sağlanması.
- Projenin duyurulması; il bazında projeyi kamuoyuna tanıtarak farkındalık oluşturulması.
- Proje kapsamında üniversiteler ve diğer paydaşlarla iş birliği yapılması.
- İzleme ve değerlendirme çalışmaları ile proje uygulama sürecinin değerlendirilmesi.
- Uygulamanın denetlenmesi.
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından sonuçların birleştirilerek raporlanması (Raporda elde edilen sonuçlar değerlendirilerek uygulamada karşılaşılan sorunlar, projenin performansı ve uygulamaya devam edilip edilmemesine yönelik öneriler getirilecektir.)

UYARI: Fotoğraf ve kamera çekimi Milli Eğitim Bakanlığı'nın 07/03/2017 tarih ve 2975829 sayılı Okullarda Sosyal Medyanın Kullanılması (GENELGE 2017/12) uygun olarak yapılması gerekmektedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler:

Projenin İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanması ve Valilikten gereken iznin alınmasını takiben;

- Projenin yürütülmesinden İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri sorumludur.

- İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulunun (Ek-1) oluşturulması; İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü başkanlığında, İlçe Zümre Başkanı ve ilgili ilçede görev yapan 4 İngilizce öğretmeninden oluşur. İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulunda görevlendirilen İngilizce öğretmenleri ilçesinde bulunan okul türleri arasında koordinasyonu sağlayacaktır.
- **İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulunun Görevleri:**
- İzleme ve değerlendirme çalışmaları ile proje uygulama sürecinin değerlendirilmesi.
- İş ve işlemlerin Proje Çalışma Takvimi kapsamında yürütülmesi.
- Proje kapsamında ilçe bazında uygulanacak etkinlik ve faaliyetlerin organizasyonlarını sağlanması.
- İlçe Proje Nihai Raporunun (Ek-6) İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü şubeleri ile birlikte hazırlanarak strateji45@meb.gov.tr gönderilmesi. · Oluşturulan İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu listesinin strateji45@meb.gov.tr gönderilmesi.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından projenin içeriği tüm personele, öğretmenlere, velilere ve öğrencilere duyurulacaktır.
- Proje kapsamında gerekli personel görevlendirilmesinin yapılması, talimat yazılarının okullara yazılması.
- Uygulamanın denetlenmesi ve değerlendirilmesi; her ilçede projeden sorumlu bir şube müdürü ve personel, projenin izleme ve değerlendirme raporunu oluşturacaktır.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, paydaşlardan ve İlçe Belediyelerinden destek alarak projenin uygulaması için gerekli olan ulaşım aracı ve hizmet temini sağlanması, temin edilecek araçların 08/06/2017 tarih ve 30090 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine [10. Madde, 2. Bent, Veli İzin Belgesi , Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesi ve 25/10/2017 tarih ve 30221 sayılı Okul Servis Araçları Yönetmeliğine uygun niteliklerde bulunması.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, proje planlamasını göz önünde tutarak, gerekli kaynakları değerlendirerek kendi ilçeleri için gerekli ilave tedbirleri alacaklardır.
- Proje programı uygulandıktan sonra öğrenciler tarafından yapılan ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Değerlendirme Komisyonu tarafından başarılı görülen çalışmalar argemanisa@gmail.com adresine dijital olarak ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne üst yazı ile gönderilecek, çalışmalar İl Milli Eğitim Müdürlüğü Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilecektir.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından, Nihai Değerlendirme Raporu hazırlanarak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesine strateji45@meb.gov.tr gönderilecektir.
- Projenin duyurulması; ilçe bazında projeyi kamuoyuna tanıtarak farkındalık oluşturulması.
- Proje kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması.

Okul Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler:

Projenin İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanması ve Valilikten gereken iznin alınmasını takiben;

- Projenin Proje Çalışma Takvimi ve Okul Uygulama Takvimine uygun olarak yürütülmesinden Okul Müdürlüğü sorumludur.
- Projenin ana hedefleri, bir toplantı ile Okul Müdürlüğü tarafından okul personeli, öğretmen, öğrenci ve velilere duyurulacaktır.
- Okul Proje Yürütme Ekibinin (Ek-2) oluşturulması; Okul Müdür Yardımcısı başkanlığında, Okul İngilizce Öğretmeni olmak üzere iki (2) kişiden oluşturulur (Öğretmen sayısı okulun koşullarına göre düzenlenmelidir.)
- Oluşturulan Okul Proje Yürütme Ekibi listesi ve iletişim bilgileri Okul Müdürlüğü tarafından manep2023@gmail.com adresine gönderilmelidir.
- Okulun fiziki ve sosyal koşullarına göre aşağıda belirtilen Proje Faaliyetlerinden uygun olanlar seçilerek ya da Okul Proje Yürütme Ekibi ve öğretmenlerin katkılarıyla kararlaştırılan özgün faaliyetler ile Okul Uygulama Takvimi (Ek-3) hazırlanmalı ve proje çalışmaları Okul Uygulama Takvimine göre yürütülmelidir.
- Faaliyetlerde görev almak isteyen öğrencilerden Veli İzin Belgesi (Ek-4) alınmalıdır.
- Okul web sayfasında yapılan faaliyetler yayınlanmalıdır.
- Okul Proje Nihai Raporu (Ek-5), Okul Proje Yürütme Ekibince doldurulmalı ve Okul Müdürlüğü tarafından İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilmelidir.
- Proje ile ilgili resmi yazışmalar, Okul Müdürlüğüne yapılacaktır.
- Okullar projeye katılacak her öğrenciden Veli İzin Belgesi teslim alınacaktır.

NOT: Uygulamalar, eğitim ve öğretimi aksatmadan yerine getirilecektir.

Projenin Faaliyetleri ;

Projenin Manisa Valiliği tarafından onaylanmasını takiben;

- Paydaş kurumları proje hakkında bilgilendirme yapılması protokol yapılması ve imzalanması
- Üniversitelerin ilgili bölümleri ile görüşülerek protokol yapılması ve imzalanması
- İl genelinde İngilizce öğretmenlerine yönelik öğretmen eğitimlerinin düzenlenmesi (Web Araçları ve Materyal Geliştirme)
- Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan Dijital İngilizce Platformu Diyalekt' in kullanımının yaygınlaştırılması
- Okulların sahip olduğu imkanlar ölçüsünde Renkli Dokunuşlar Projesi ile koordineli olarak her okulda İngilizce Koridoru oluşturulması ya da İngilizce panolar hazırlanması.
- Okullarda İngilizce Konuşma Kulüplerinin oluşturulması ve bu kulüplerin proje dahilinde istenilen etkinlikleri gerçekleştirmesi (İngilizce konuşma temelli geziler, dramalar vb.)
- İngilizce yazma becerisini geliştirmek amacı ile il genelinde “ Pen Friend” (Mektup Arkadaşı) etkinliklerinin düzenlenmesi ve bu kapsamda farklı okullardaki öğrencilerin birbirlerine İngilizce “e-mektup” yazarak yazma becerisi geliştirmelerinin sağlanması
- Okullarda dönem sonu ya da yıl sonunda öğrencilerin İngilizce skeçler, dramalar, şarkılar vb performanslar sergilediği gösterilerin düzenlenmesi

2. EYLEM PLANI

Proje aşağıdaki belirtildiğı şekilde uygulanacaktır.

MANİSA'DA HER YERDE İNGİLİZCE PROJESİ	EYLÜL 2024	EKİM 2024	KASIM 2024	ARALIK 2024	OCAK 2025	ŞUBAT 2025	MART 2025	NISAN 2025	MAYIS 2025	HAZİRAN 2025	Sorumlu Birim
1. Projenin tüm resmi ve özel okul müdürlüklerine duyurulması.	X										İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü
2. Projenin uygulanması aşamasında karşılaşılan sorunların giderilmesi.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu
3. Proje uygulamasının eğitim öğretim yılı süresince devam etmesi.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Müdürlükleri

3. DEĞERLENDİRME:

Bu Projenin uygulanmasından sonra ortaya çıkan sonuçlar raporlaştırılarak İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilir. Rapor doğrultusunda Projenin değerlendirilmesi İl Millî Eğitim Müdürlüğüne yapılır.

4. MANİSA' DA HER YERDE İNGİLİZCE PROJESİ UYGULAMA TAKVİMİ:

S.NO	YAPILACAK FAALİYETLER	SORUMLU KİŞİ/BİRİM	TARİHLERİ
1.	Proje hazırlıkları	İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi	Ağustos 2024
2.	Projenin onay alınmak üzere Valilik Makamına sunulması.	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül 2024
3.	Makam onayı sonrası projenin duyurulması.	İl Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ekim 2024
4.	Projenin kamuoyuna tanıtılarak farkındalık oluşturulması.	İl Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Proje süresince
5.	İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulunun oluşturulması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ekim 2024
6.	Oluşturulan İlçe Proje İzleme ve	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ekim 2024

	Değerlendirme Kurulu (Ek-1) listesinin strateji45@meb.gov.tr gönderilmesi.		
7.	Projenin ana hedeflerinin bir toplantı ile okul personeline, öğretmenlere, öğrencilere ve velilere duyurulması.	<i>Okul Müdürlüğü</i>	Ekim 2024
8.	Okul Proje Yürütme Ekibinin (Ek-2) oluşturulması.	<i>Okul Müdürlüğü</i>	Ekim 2024
9.	Okul Proje Yürütme Ekibi listesinin manep2023@gmail.com adresine gönderilmesi.	<i>Okul Müdürlüğü</i>	Ekim 2024
10.	Okul Uygulama Takviminin (Ek-3) hazırlanması.	<i>Okul Müdürlüğü</i> <i>Öğretmenler</i> <i>Okul Proje Yürütme Ekibi</i>	Ekim 2024
11.	Proje çalışmalarının Okul Uygulama Takvimine göre yürütülmesi.	<i>Okul Müdürlüğü</i> <i>Öğretmenler</i> <i>Okul Proje Yürütme Ekibi</i>	Proje süresince
12.	Faaliyetlerde görev almak isteyen öğrencilerden Veli İzin Belgesi (Ek-4) alınması.	<i>Okul Müdürlüğü</i>	Proje süresince
13.	Faaliyet onaylarının alınması.	<i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>Okul Müdürlüğü</i>	Proje süresince
14.	İş ve işlemlerin Proje Çalışma Takvimi kapsamında yürütülmesi	<i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu</i> <i>Okul Müdürlüğü</i>	Proje süresince
15.	İzleme ve değerlendirme çalışmaları ile proje uygulama sürecinin değerlendirilmesi.	<i>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu</i>	Proje süresince
16.	Uygulamanın denetlenmesi.	<i>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</i>	Proje süresince
17.	Proje kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması.	<i>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>Okul Müdürlüğü</i>	Proje süresince
18.	Projenin uygulanması aşamalarında oluşabilecek aksaklıkların iş birliği içinde giderilmesi.	<i>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu</i> <i>Okul Müdürlüğü</i>	Proje süresince
19.	Projenin uygulama aşamalarında ortaya çıkacak yeni durumlarla ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve projede yeni düzenlemelere gidilmesi.	<i>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</i>	Proje süresince
20.	Faaliyetlerde rol alacak paydaşlar arasında amaca yönelik iş birliğinin sağlanması.	<i>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</i>	Proje süresince
21.	Proje kapsamında üniversiteler ve diğer paydaşlarla iş birliği yapılması.	<i>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</i>	Proje süresince
22.	Okul Proje Nihai Raporunun (Ek-5) doldurulması ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.	<i>Okul Müdürlüğü</i> <i>Okul Proje Yürütme Ekibi</i>	Haziran 2025
23.	İlçe Proje Nihai Raporunun (Ek-6) hazırlanarak strateji45@meb.gov.tr gönderilmesi.	<i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</i> <i>İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu</i>	Haziran 2025

24.	İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından sonuçların birleştirilerek raporlanması.	İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi	Temmuz 2025
-----	--	---	-------------

5.MALİYET:

Projenin masrafları İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, okullar ve paydaşlar tarafından karşılanacaktır.

6.YÜRÜRLÜK:

Bu Proje yönergesi iki (2) bölüm ve yirmi bir (20) madde olmak üzere 2022-2023 eğitim öğretim yılında uygulanacak olan “**MANİSA’DA HER YERDE İNGİLİZCE PROJESİ**” için hazırlanmış olup Manisa Valiliğinin onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

7. YÜRÜTME

Bu yönergenin hükümleri **İl Milli Eğitim Müdürlüğü** tarafından yürütülür.

8. DİĞER HUSUSLAR

- Projenin yürütülmesinde birinci dereceden sorumlu İl Milli Eğitim Müdürlüğüdür.
- Proje kapsamında yürütülecek iş ve işlemlerin Müdürlüğümüzce istenecek ve <http://manisaarge.meb.gov.tr/> adresinde yayınlanacak Ek belgeler doğrultusunda yapılması gerekmektedir.
- Önceden bilgilendirmek koşuluyla; proje, yarışma metni, ekleri, faaliyetler vb. üzerinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gerekli değişiklikler yapılabilecektir.
- Projeler, eğitim öğretimi aksatmadan uygulanacaktır.
- Tüm projeler, yapılacak çalışmalar ve değişiklikler <http://manisaarge.meb.gov.tr/> adresinde yayınlanacak olup sitenin takip edilmesi gerekmektedir.
- Proje boyunca ses, görüntü ve video kayıtları yapılacaktır.

UYARI: Ses, görüntü ve video kayıtlarının Millî Eğitim Bakanlığı'nın 07/03/2017 tarih ve 2975829 sayılı Okullarda Sosyal Medyanın Kullanılması Genelgesine (Genelge 2017/12) uygun olarak yapılması gerekmektedir.

EKLER

Ek-1: İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu

Ek-2: Okul Proje Yürütme Ekibi

Ek-3: Okul Uygulama Takvimi

Ek-4: Veli İzin Belgesi

Ek-5: Okul Proje Nihai Raporu

Ek-6: İlçe Proje Nihai Raporu

Soru, sorun ve öneriler için;

<http://manisaarge.meb.gov.tr/www/iletisim.php>
argemanisa@gmail.com

Erdoğan BALCI
Şube Müdürü
Ar-Ge Birim Yöneticisi