

T.C.
MANİSA VALİLİĞİ

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



GELENEKSEL ÇOCUK OYUNLARI PROJESİ

2024-2025

İL Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi
Manisa 2024

BİRİNCİ BÖLÜM

1. PROJENİN KONUSU

Öğrencilerin beden, ruh sağlığını, sosyal gelişimlerini destekleyecek, okul içindeki zamanlarını daha iyi değerlendirebilmelerine imkân sağlayacak geleneksel ve kültürümüzden beslenen yüz yüze oyunların okul bahçe ve eklentilerine yapılması/çizilmesi.

2. PROJENİN KAPSAMI (HEDEF KİTLE)

Manisa il genelinde eğitim veren özel/ resmi okul öncesi, ilkökul ve ortaokul öğrencileri, veli, öğretmen, idareci ve tüm eğitim paydaşlarını kapsar.

3. PROJENİN AMACI

Öğrencilerin arkadaşlarıyla uyum içerisinde, doğal ortamlarda oynayarak, yarışma heyecanı içerisinde, dostluk, kardeşlik duygularıyla sosyal yönlerinin gelişmesine ve okul içindeki zamanlarını daha iyi değerlendirebilmelerine imkân sağlamak.

4. PROJENİN HEDEFİ

Öğrencilerin;

- Beden, zihin, ahlâk, ruh ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı bir şekilde millî, manevi, ahlâkî, insani ve kültürel değerleri benimsemiş bireyler olarak yetiştirilmesi
- Duygusal, bilişsel, psikomotor, dil ve sosyal gelişimine katkı sağlanması
- İş birliği içinde çalışma ve yardımlaşma becerileri kazandırılması
- Obezite ve dijital bağımlılıkla başa çıkmalarına destek olunması
- Ders dışı etkinlik alışkanlığı ve zevkinin oluşturulması
- Kültürümüze ait eski oyunların genç nesillere aktarılması

5. YASAL DAYANAKLAR

- 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 12.01.1961 tarihli ve 10705 sayı 222 nolu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- Anayasanın 42. maddesi
- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
- 09.02.2012 tarih, 28199 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği,
- 20.03.2012 tarih ve 28239 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
- 18.05.2012 tarih ve 28296 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği
- 26.07.2014 tarih ve 29072 Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- 07.03.2017 tarih ve 2975829 sayılı Okullarda Sosyal Medyanın Kullanılması (GENELGE 2017/12)
- 08.06.2017 tarih ve 30090 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- 10.11.2017 tarih ve 30236 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
- Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

6. PROJENİN SÜRESİ

Proje bir (1) yıllık ders süresini içermekte olup **30 Mayıs 2025** itibariyle sona erecektir.

7. PERFORMANS KRİTERLERİ

- Okul bahçesine çizilen geleneksel çocuk oyunları sayısı.
- Okul eklentilerinde/içinde düzenlenen geleneksel çocuk oyunları alan/mekân sayısı.
- Okul bahçesine çizilen geleneksel çocuk oyunları oyun alanı/mekânının metre²'si.
- Okul eklentilerinde/içinde düzenlenen geleneksel çocuk oyunları oyun alanı/mekânının metre²'si.
- Geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı.

8. PROJENİN PAYDAŞLARI

- Manisa Valiliği
- Manisa Celal Bayar Üniversitesi ve diğer üniversiteler
- Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
- İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü
- İl/İlçe Jandarma Komutanlığı
- Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü
- Sivil Toplum Kuruluşları
- Manisa Büyükşehir Belediyesi
- Manisa İlçe Belediyeleri

9. UYGULAMA BİRİMLERİ

Faaliyetin uygulanmasında ve amacına ulaşmasında İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü şubeleri, İl Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi AR-GE Birimi ile iş birliği içerisinde çalışacaklardır.

10. İLKELER

- Proje, Manisa Valiliğinin onayı doğrultusunda, İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün denetiminde, AR-GE Birimi koordinasyonunda yürütülecektir.
- Proje bir plan ve program çerçevesinde yürütülecek ve uygulanacaktır.
- Projenin uygulanmasından İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü birinci derecede sorumlu olacaktır,
- Yürütülen faaliyetler sürekli izlenerek, mevcut durum analizi yapılacak, periyodik aralıklarla **İl/İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu** bilgilendirilecektir.
- Gerçekleştirilen faaliyetlerin tanıtımı ve paylaşımı yapılacaktır.

İKİNCİ BÖLÜM

1. UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI

Okul Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

Projenin İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanması ve Valilik oluru alınmasını takiben; Projenin yürütülmesinden Okul Müdürlükleri, İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine karşı sorumludur.

- 1) Okul müdürlüğü tarafından projenin ana hedeflerinin bir toplantı ile okul personeli, öğretmen, öğrenci ve velilere duyurulması, proje kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması.
- 2) Okul Müdür Yardımcısı başkanlığında, Okul Rehber Öğretmeni ve iki (2) öğretmen ile dört (4) kişilik **Okul Proje Yürütme Ekibi (Ek-1)** oluşturulması (Ekipte yer alacak kişi sayısının okulun koşullarına göre düzenlenmesi.) ve manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.
- 3) Okul bahçesinin çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılması. Okul bahçesinde oynanabilecek geleneksel çocuk oyunlarının **Renkli Dokunuşlar Projesi** ile iş birliği içinde okul bahçesinin fiziki durumu dikkate alınarak, bahçede seçilecek uygun alanlara, köşelere çizilmesi, düzenlenmesi (Oyun sayısının okul bahçesinin fiziki yapısına göre belirlenmesi.).
- 4) Geleneksel çocuk oyunlarının içerikleri için **Ek-6**'dan, ayrıca **Okul Proje Yürütme Ekibi ve öğretmenler tarafından uygun bulunan kültürümüze ait oyunlardan** yararlanılması.
- 5) Faaliyetler için gerekli tüm izinlerin alınması, çalışmaların **Proje Uygulama Takvimine** uygun olarak yürütülmesi.
- 6) Okulun internet sayfasında yapılan faaliyetlerin yayımlanması.
- 7) Yapılan her faaliyetten sonra **Faaliyet Bilgi Formunun (Ek-2)** ve jpg. formatında üç fotoğrafın manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.
- 8) **Okul Dönem Sonu Proje Raporunun (Ek-3)** dönem sonlarında doldurulması ve İlçe milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

1. Projenin ilçe düzeyinde uygulanmasından İlçe Milli Eğitim Müdürü sorumludur.
2. Projenin duyurulması; ilçe bazında projeyi kamuoyuna tanıtarak farkındalık oluşturulması.
3. Okulların yapacakları faaliyetlerin onaylarının İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne alınması, proje kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması.
4. İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü başkanlığında, okul öncesi, ilkokul ve ortaokul Okul Müdürü olmak üzere dört (4) kişiden **İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu (Ek-4)** oluşturulması.
5. **İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu** listesinin manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.
6. Projenin uygulama aşamalarında oluşabilecek aksaklıklar ve sorunların okullar ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği içinde giderilmesi.

7. Faaliyetlerde rol alacak paydaşlar arasında, amaca yönelik iş birliği sağlanması.
8. İş ve işlemlerin **Proje Uygulama Takvimi** kapsamında yürütülmesinin sağlanması.
9. Proje uygulama sürecinin değerlendirilmesi ve denetlenmesi.
10. **Okul Dönem Sonu Proje Raporlarından yararlanılarak İlçe Dönem Sonu Proje Raporunun (Ek-5)** hazırlanması ve dönem sonlarında manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Tarafından Yapılacak İşlemler

- Projenin onay alınmak üzere Valilik Makamına sunulması. Valilik oluru alınmasından sonra projenin duyurulması ve il bazında projenin kamuoyuna tanıtılarak farkındalık oluşturulması.
- Proje kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması.
- Projenin uygulanması aşamalarında oluşabilecek aksaklıklar ve sorunların İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve okullar ile iş birliği içinde giderilmesi.
- Projenin uygulama aşamalarında ortaya çıkacak yeni durumlarla ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve projede yeni düzenlemelere gidilmesi.
- Faaliyetlerde rol alacak paydaşlar arasında, amaca yönelik iş birliğinin sağlanması.
- Proje kapsamında üniversiteler ve diğer paydaşlarla iş birliği yapılması.
- İzleme ve değerlendirme çalışmaları ile proje uygulama sürecinin değerlendirilmesi ve denetlenmesi.
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından ilçelerden gelen sonuçların birleştirilerek raporlanması (Raporda elde edilen sonuçlar değerlendirilerek uygulamada karşılaşılan sorunlar, projenin performansı ve uygulamaya devam edilip edilmemesine yönelik öneriler getirilecektir.).

2. EYLEM PLANI

GELENEKSEL ÇOCUK OYUNLARI PROJESİ	Eylül 2024	Ekim 2024	Kasım 2024	Aralık 2024	Ocak 2025	Şubat 2025	Mart 2025	Nisan 2025	Mayıs 2025	Haziran 2025	Sorumlu Birim
1. Projenin tüm resmi ve özel okul müdürlüklerine duyurulması.	X										İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
2. Projenin uygulanması aşamasında karşılaşılan sorunların giderilmesi.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu
3. Proje uygulamasının eğitim öğretim yılı süresince devam etmesi.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Müdürlüğü

3. DEĞERLENDİRME

İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından projenin uygulanmasından sonra ortaya çıkan sonuçlar rapor haline getirilerek İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilir. Rapor doğrultusunda projenin değerlendirilmesi İl Millî Eğitim Müdürlüğüne yapılır.

4. GELENEKSEL ÇOCUK OYUNLARI PROJESİ UYGULAMATAKVİMİ

Geleneksel Çocuk Oyunları Projesi Uygulama Takvimi			
S. No	Yapılacak Faaliyetler	Sorumlu Kişi/Birim	Tarih
1.	Projenin duyurulması ve projenin kamuoyuna tanıtılarak farkındalık oluşturulması.	İl Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül 2024
2.	Projenin ana hedeflerinin duyurulması.	Okul müdürlüğü	Eylül 2024
3.	Okulların yapacakları faaliyetlerin onaylarının alınması, proje kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül 2024 Haziran 2025
4.	Proje kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması.	İl Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Müdürlüğü	Eylül 2024 Haziran 2025
5.	Okul Proje Yürütme Ekibi (Ek-1) oluşturulması ve manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.	Okul Müdürlüğü	Eylül 2024
6.	Faaliyetler için gerekli tüm izinlerin alınması, çalışmaların Proje Uygulama Takvimine uygun olarak yürütülmesi.	Okul Müdürlüğü	Eylül 2024 Haziran 2025
7.	Okulun internet sayfasında yapılan faaliyetlerin yayınlanması.	Okul Müdürlüğü	Eylül 2024 Haziran 2025
8.	Faaliyet Bilgi Formunun (Ek-2) ve jpg. formatında üç (3) fotoğrafın manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.	Okul Müdürlüğü	Proje süresince Yapılan her faaliyetten sonra
9.	Okul Dönem Sonu Proje Raporunun (Ek-3) İlçe milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.	Okul Müdürlüğü	Dönem sonlarında
10.	İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu (Ek-4) oluşturulması. İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu listesinin manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül 2024
11.	İlçede bulunan okul türleri arasında koordinasyonu sağlanması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulunun	Eylül 2024 Haziran 2025
12.	İş ve işlemlerin Proje Uygulama Takvimi kapsamında yürütülmesinin sağlanması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül 2024 Haziran 2025
13.	İlçe Dönem Sonu Proje Raporu (Ek-5) hazırlanması ve dönem sonlarında manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Her dönem sonunda Proje süresince
14.	İlçelerden gelen sonuçların birleştirilerek raporlanması.	İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi	Haziran 2025

5. MALİYET

Projenin maliyetleri İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, okullar ve paydaşlar tarafından karşılanacaktır.

6. YÜRÜRLÜK

Bu proje yönergesi iki (2) bölüm ve on sekiz (18) madde olmak üzere 2024-2025 öğretim yıllarında uygulanacak olan “**Geleneksel Çocuk Oyunları Projesi**” için hazırlanmış olup Manisa Valiliğinin onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

7. YÜRÜTME

Bu yönergenin hükümleri Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülür.

8. DİĞER HUSUSLAR

- İl Milli Eğitim Müdürlüğü projenin il düzeyinde yürütülmesinden birinci derece sorumludur.
- Proje kapsamında yürütülecek iş ve işlemlerin Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından istenecek ve <http://manisaarge.meb.gov.tr/> adresinde yayımlanacak Ek belgeler doğrultusunda yapılması.
- Önceden bilgilendirmek koşuluyla; proje, yarışma metni, ekleri, faaliyetler vb. üzerinde Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gerekli değişiklikler yapılabilecektir.
- **Geleneksel Çocuk Oyunları Projesi kapsamında yapılacak yarışmalarla ilgili faaliyet ve etkinlikler daha sonra resmi yazı ve şartname ile duyurulacaktır.**
- Projenin eğitim öğretimi aksatmadan uygulanması.
- Tüm projeler, yapılacak çalışmalar ve değişiklikler <http://manisaarge.meb.gov.tr/> adresinde yayımlanacak olup sitenin takip edilmesi.
- Proje boyunca ses, görüntü ve video kayıtları yapılacaktır.

UYARI: Ses, görüntü ve video kayıtlarının Millî Eğitim Bakanlığı'nın 07/03/2017 tarih ve 2975829 sayılı Okullarda Sosyal Medyanın Kullanılması Genelgesine (Genelge 2017/12) uygun olarak yapılması.

EKLER

Ek-1: Okul Proje Yürütme Ekibi

Ek-2: Faaliyet Bilgi Formu

Ek-3: Okul Dönem Sonu Proje Raporu

Ek-4: İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu

Ek-5: İlçe Dönem Sonu Proje Raporu

Ek-6: Geleneksel Çocuk Oyunları Listesi

Soru, sorun ve öneriler için;

manisaarge45@meb.gov.tr

Erdoğan BALCI

Millî Eğitim Şube Müdürü

Ar-Ge Birim Yöneticisi