



İçindekiler

ŞEHRİM BENİM EVİM PROJESİ	3
PROJENİN GEREKÇESİ (GİRİŞ)	3
YASAL DAYANAKLAR.....	3
PROJENİN KAPSAMI (HEDEF KİTLE).....	3
PROJENİN KONUSU	3
PROJENİN AMAÇLARI	3
PROJENİN HEDEFLERİ	4
PROJENİN SÜRESİ	4
PERFORMANS KRİTERLERİ	4
PROJENİN PAYDAŞLARI.....	4
UYGULAMA BİRİMLERİ	4
İLKELER	4
UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI	5
<i>Okul Müdürlüğü Tarafından Yapılacak İş ve İşlemler</i>	5
GEZİLEBİLECEK YERLER LİSTESİ	5
<i>İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Tarafından Yapılacak İş ve İşlemler</i>	6
PROJE EYLEM PLANI	7
DEĞERLENDİRME	7
ŞEHRİM BENİM EVİM PROJESİ UYGULAMA TAKVİMİ.....	7
MALİYET	10
YÜRÜRLÜK	10
YÜRÜTME	10
DİĞER HUSUSLAR	10
EKLER	10



ŞEHRİM BENİM EVİM PROJESİ

PROJENİN GEREKÇESİ (GİRİŞ)

Okullar, eğitim sisteminin topluma açılan pencereleridir. Okulların sosyal görevi çocuklara kültürü aşılamaktır. Okul bu görevi yaparken kültürü hem korur hem de geliştirir. Ülkenin yarınları, geleceği olan çocukları geçmişini, tarihini ve millî kültürünü bilen, sahip çıkan, yaşadığı şehri tanıyan nesiller olarak yetiştirmeye çalışmak gerekmektedir. Bireylerin yaşadıkları kültür, tarih ve doğaya karşı bilinçlendirilmesi erken yaşlardan başladığında anlamlıdır. Öğrencilerin tutum ve davranışlarının olumlu yönde değiştirilmesi, kültüre, tarihe, doğaya, insan yaşamına saygılı, şimdiki ve gelecek kuşaklara karşı sorumluluk taşıyan gençler olarak yetiştirilmesi geleceğimiz açısından son derece önemlidir. Bu kapsamda;

- Öğrencilerin bölgemizde yaşıyor olmalarına rağmen bölgemizin ve ilimizin millî tarihini, doğal güzelliklerini ve kültürünü yeterince tanımadıklarının gözlemlenmesi
- Öğrencilerin toplumun kültürel değerlerini özümsemelerini desteklemek
- Öğrencilerin akademik başarılarını olumlu yönde etkileyecek sosyal ve kültürel etkinliklerin eksikliği
- Tanıtım, farkındalık eksikliğinden dolayı bölgemizin ve ilimizin millî tarihi, doğal güzellikleri ve kültürünün yeterince bilinmemesi
- Bölgemizin ve ilimizin güzelliklerini öğrencilere tanıtmaya ihtiyacı projenin gerekçeleri arasında yer almaktadır.

YASAL DAYANAKLAR

- İl İdaresi Kanunu
- Anayasanın 42. maddesi
- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
- 26.07.2014 tarihli ve 29072 Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- 07.03.2017 tarih ve 2975829 sayılı Okullarda Sosyal Medyanın Kullanılması (GENELGE 2017/12)
- 08.06.2017 tarih ve 30090 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği [10. Madde, 2. bent, Veli İzin Belgesi, Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesi (Geziler ve Bilgi Yarışması Faaliyetlerinde kullanılması)]
- 27.10.2017 tarih ve 30221 sayılı Okul Servis Araçları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
- Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

PROJENİN KAPSAMI (HEDEF KİTLE)

Manisa ilinde eğitim ve öğretim görmekte olan resmî ve özel ortaokulların **5, 6 ve 7. sınıf** öğrencileri.

PROJENİN KONUSU

Manisa ilinde resmî ve özel ortaokulların **5, 6 ve 7. sınıf** öğrencilerine; yapılacak geziler ve yarışmalarla Ege Bölgesi'nin ve Manisa ilinin kültürel, tarihi, doğal zenginliklerinin kavratılmasıdır.

PROJENİN AMAÇLARI

- Manisa ilinde resmî ve özel ortaokullarda okuyan **5, 6 ve 7. sınıf** öğrencilerinin yaşadıkları bölgenin, Manisa'nın tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerinin farkına varmaları, öğrenmeleri, sahiplenmeleri.
- Öğrencilerin millî tarihimizi, millî kültürümüzü kavramaları.
- Proje ile yaşam boyu öğrenme felsefesinin yerleşmesi.



- Yarışma heyecanı içerisinde kardeşlik, birlik ve beraberlik duygularının pekişmesi.

PROJENİN HEDEFLERİ

- Ege Bölgesi ve Manisa ilinin millî tarihini ve millî kültürünü bilen, doğal zenginlik ve kültürel değerlerine sahip çıkan, bunları gelecek kuşaklara aktarabilecek öğrenciler yetiştirmek.
- Öğrencileri yaşadıkları bölgenin, ilin tarihi ve doğal zenginliklerini tanımaları için harekete geçirmek ve onlarda araştırma alışkanlığı geliştirmek.
- Öğrencilerin kendini tanıyarak bireysel hedeflerini belirleyebilmelerine, boş zamanlarını olumlu yönde değerlendirebilmelerine destek olarak sorumluluk alabilen, özgüveni yüksek, üretken, girişimci, yeni durum ve ortamlara uyum sağlayabilen sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek.
- Öğrenciler arasındaki sosyal bağları ve demokrasi kültürünü güçlendirmek.
- Kendine güven, sosyal ilişkilerde saygı ve anlayış duygularını geliştirmek.
- Yarışma heyecanı içerisinde kardeşlik duygularını pekiştirerek bireysel ve grup halinde yarışma zevkini tatmalarına, aidiyet ve hoşgörü duygularının gelişimine katkıda bulunmak.

PROJENİN SÜRESİ

Proje bir (1) yıllık ders süresini içermekte olup **30 Mayıs 2025** itibarıyla sona erecektir.

PERFORMANS KRİTERLERİ

- Gezi faaliyetlerine katılan öğrenci, veli, öğretmen, okul sayısı.
- Kompozisyon yarışmasına katılan okul ve eseri ile katılan öğrenci sayısı.
- Resim yarışmasına eseri ile katılan öğrenci ve okul sayısı.
- Bilgi Yarışmalarına katılan öğrenci, veli, öğretmen ve okul sayısı.
- Okullarda hazırlanan görsel pano sayısı.

PROJENİN PAYDAŞLARI

- Manisa Valiliği
- Manisa Büyükşehir Belediyesi
- 17 İlçe Belediyesi
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü
- 17 İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
- Manisa İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

UYGULAMA BİRİMLERİ

Projenin uygulanmasında ve amacına ulaşmasında İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün tüm şubeleri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi AR-GE Birimi ile iş birliği içerisinde çalışacaktır.

İLKELER

- Proje Manisa Valiliğinin onayı doğrultusunda, İl Millî Eğitim Müdürlüğünün denetiminde AR-GE Birimi tarafından yürütülecektir.
- Proje bir plan ve program çerçevesinde yürütülüp uygulanacaktır.
- Projenin uygulanmasından İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü sorumludur.
- Yürütülen faaliyetler sürekli izlenerek mevcut durum analizi yapılacak, periyodik aralıklarla **İl/İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu** bilgilendirilecektir.
- AR-GE Birimi ve İl Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu üyeleri projeye destek konusunda işbirliği yapacaktır.
- Gerçekleştirilen faaliyetlerin tanıtımı ve paylaşımı yapılacaktır.



UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI

Okul Müdürlüğü Tarafından Yapılacak İş ve İşlemler

Projenin yürütülmesinden Okul Müdürlükleri, İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine karşı sorumludur.

- Bu proje ile birlikte **Şehrim Benim Evim Projesi Kompozisyon ve Resim Yarışması Şartnamesi (Ek-6)** ve **Şehrim Benim Evim Projesi Bilgi Yarışması Şartnamesinin (Ek-4)** öğrenci, öğretmen ve velilere duyurulması.
- Proje ile ilgili resmi yazışmaların yapılması, yapılacak çalışmaların resmi onayının alınması.
- Görevlendirilecek bir Müdür Yardımcısı sorumluluğunda öğrencilerin projeye katılımı ve projenin takibinin sağlanması.
- Proje kapsamında yapılacak faaliyetlere katılacak her öğrenciden **Veli İzin Belgesi (Ek-1)** alınması.
- Sınıf öğretmeni tarafından **Sınıf Gezi Planının (Ek-2)** doldurulması, Veli İzin Belgeleri eklenerek gerekli izinler için Okul Müdürlüğüne teslim edilmesi.
- Okul Müdürlüğü tarafından Sınıf Gezi Planları geldikten sonra **Okul Gezi Takviminin (Ek-3)** hazırlanarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.
- Geziye katılan her sınıf için bir (1) öğretmen ve varsa Rehber Öğretmenin gözetmen olarak görevlendirilmesi ve öğrencilere rehberlik yapması.
- **Mağduriyet yaşanmaması için güzergâhta yer alan kurumların (Örn; Tıp Tarihi Müzesi, Mevlevihane (Merkez), Çanakkale Müzesi vb.) aranarak randevu talep edilmesi ve randevuya göre gezilerin gerçekleştirilmesi.**
- Projenin uygulama etkinliklerinin Sosyal Bilgiler ve ilgili diğer derslerle ilişkilendirilerek öğrenilenlerin pekiştirilmesi.
- İmkânlar ölçüsünde paydaşlar ve İlçe Belediyelerinden destek alınarak projenin uygulanması için gerekli olan ulaşım aracı ve hizmet temini sağlanması.
- Temin edilecek araçların 08/06/2017 tarih ve 30090 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği 10. Madde, 2. bente, Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesi ile 25/10/2017 tarih ve 30221 sayılı Okul Servis Araçları Yönetmeliğine uygun niteliklerde bulunması ve gezilere katılacak öğrencilerden **Veli İzin Belgesi** alınmış bulunması.
- Proje gezileri yapıldıktan sonra proje uygulama fotoğraflarından ve gezilen yerlerin tarihi bilgilerinden oluşan görsel panolar oluşturulması.
- Ortaokulda görev yapan her bir Sosyal Bilgiler Öğretmeni tarafından “Şehrim Benim Evim Projesi Bilgi Yarışması Şartnamesi” dikkate alınarak dört seçenekli (test) ve tek cevaplı (klasik) beşer (5'er) adet toplamda on (10) adet soru hazırlanarak **21 Şubat 2025** tarihine kadar bilgiyarismasi45@gmail.com adresine gönderilmesi.
- Okul içi bilgi yarışmalarının **14 Mart 2025** tarihine kadar bitirilmesi.
- **Okul Bilgi Yarışması Sonuç Formunun (Ek-5)** doldurulması ve **21 Mart 2025** tarihine kadar resmi yazı ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.
- Kompozisyon ve resimlerin Okul Değerlendirme Komisyonunca incelenmesi ve belirlenen okul birincisi kompozisyon ve resim için **Okul Kompozisyon ve Resim Yarışması Sonuç Formunun (Ek-7)** doldurulması, **28 Mart 2025** tarihine kadar resmi yazı ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi, asıllarının teslim edilmesi.
- Proje gezilerinin **Gezilebilecek Yerler Listesinde** yer alan bilgiler dikkate alınarak ve Şehrim Benim Evim Projesi Uygulama Takvimine göre gerçekleştirilmesi.

GEZİLEBİLECEK YERLER LİSTESİ
Güzergâh 1 [Kasım-Aralık ayları (güz dönemi)] YUNUSEMRE VE ŞEHZADELER
22 Sultanlar Türbesi (Merkez)



Sultan Camii ve Külliyesi (Merkez)- (Tıp Tarihi Müzesi)
Muradiye Camii ve Külliyesi (Merkez)
Ulu Camii ve Külliyesi (Merkez)
Ağlayan Kaya Niobe (Merkez)
Mevlevihane (Merkez)
Saruhanbey Türbesi (Merkez)
Çanakkale Müzesi
Spil Dağı Millî Parkı (Orman Köşkü)
Aigai Antik Kenti
Şehzadeler Park
Yunusemre Kültür Park-Osmanlı Müzesi
Güzergâh 2 [Nisan-Mayıs ayları (bahar dönemi)]
AKHISAR
Akhisar Müzesi
Thyateira Kilisesi- Tepe Mezarlığı (Akhisar)
SALİHLİ
Sardes Antik Kenti (Salihli)
Gymnasium (Sardes)
Bintepeler Kral Mezarları (Salihli)
Tekelioğlu Köyü (Gölmarmara gölü kıyısı)
Güzergâh 3 [Nisan-Mayıs ayları (bahar dönemi)]
KULA
Kula Evleri
Kula Vulkanları ve Peri Bacaları
Emre Köyü Taptuk Emre
NOT: Gezilerin, eğitim öğretimi aksatmadan yerine getirilmesi.

- Okulun internet sayfasında proje ile ilgili yapılan etkinliklerin yayınlanması.
- Her faaliyet sonrası **Faaliyet Bilgi Formunun (Ek-8)** doldurulması ve üç (3) adet fotoğrafın maile eklenerek manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.
- Okul Müdürlüğü tarafından dönem sonlarında **Okul Proje Dönem Raporunun (Ek-9)** hazırlanarak birinci dönemde **10 Ocak 2025** ve ikinci dönemde **16 Mayıs 2025** tarihine kadar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Tarafından Yapılacak İş ve İşlemler

Projenin ilçede yürütülmesinden İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri sorumludur.

- Proje içeriğinin tüm personele, öğretmenlere, velilere ve öğrencilere duyurulması.
- İlçe Proje Yürütme Kurulu (Ek-10):** Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürü başkanlığında, iki (2) ortaokul müdürü olmak üzere üç (3) kişiden oluşturulması ve kurul listesinin manisaarge45@meb.gov.tr adresine resmi yazı ile gönderilmesi.
- İlçede Şehrim Benim Evim Projesi kapsamında yapılacak tüm faaliyet ve yarışmaların planlanması ve plan dâhilinde yürütülmesi. Proje planlaması göz önünde tutularak, kaynaklar değerlendirilerek gerekli ilave tedbirlerin alınması. Yarışmaların gerekli önlemler alınarak yürütülmesi ve denetlenmesi.
- Projenin uygulanması için gerekli olan ulaşım aracı ve hizmet temini sağlanmasına destek olunması (Paydaşlar ve İlçe Belediyelerinden destek alınması). Temin edilecek araçların 08/06/2017 tarih ve 30090 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği 10. Madde, 2. bente, Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesi ile 25/10/2017 tarih ve 30221 sayılı Okul Servis Araçları Yönetmeliğine uygun niteliklerde bulunması ve gezilere katılacak öğrencilerden “Veli İzin Belgesi” alınmış bulunması.
- İlçe Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi tarafından okullardan gelen Okul Gezi Takvimleri kullanılarak **İlçe Gezi Takviminin (Ek-11)** hazırlanması ve manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.



- İlçe içi bilgi yarışmalarının **11.04.2025** tarihine kadar bitirilmesi.
- İlçe Bilgi Yarışması Sonuç Formunun (Ek-12)** doldurulması ve **14 Nisan 2025** tarihine kadar 5 adet jpg. formatında fotoğraf eklenerek manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.
- İlçe birincisi ekibin koordinatör ilçede gerçekleştirilecek **yarı finale** ve finale kalması durumunda **Manisa**'da düzenlenecek yarışmalara katılımının sağlanması.
- İlçe birincisi kompozisyon ve resmin 18 Nisan 2025** tarihine kadar "İlçe Kompozisyon ve Resim Yarışması Sonuç Formu" **(Ek-13)** doldurularak manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi, asıllarının resmi yazı ile Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesine teslim edilmesi.
- Öğrencilerin seyahat sırasında ve gidecekleri ilçede rahat ve güvenli bir şekilde gezebilmeleri için **İlçe Gezi Takviminin** belediye, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve diğer paydaşlar ile paylaşılması.
- İlçe Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi tarafından dönem sonlarında okullardan gelen Okul Proje Dönem Raporları kullanılarak **İlçe Proje Dönem Raporunun (Ek-14)** hazırlanması ve birinci dönemde **24 Ocak 2025** ve ikinci dönemde **23 Mayıs 2025** tarihinde manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.

PROJE EYLEM PLANI

Projenin aşağıdaki belirtildiği şekilde uygulanması.

ŞEHİRİM BENİM EVİM PROJESİ	TARİHLER									Proje Katılımcıları
	Eylül 2024	Ekim 2024	Kasım 2024	Aralık 2024	Ocak 2025	Şubat 2025	Mart 2025	Nisan 2025	Mayıs 2025	
1. Projenin tüm resmi ve özel okul müdürlüklerine duyurulması	X									İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
2. Proje uygulamasının eğitim öğretim yılı süresince devam etmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Okul Müdürlüğü
3. Projenin uygulanması aşamasında karşılaşılan sorunların giderilmeye çalışılması	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Okul Müdürlüğü

DEĞERLENDİRME

İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından projenin uygulanmasından sonra ortaya çıkan sonuçlar rapor haline getirilerek İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilir. Raporlar doğrultusunda projenin değerlendirilmesi İl Millî Eğitim Müdürlüğüne yapılır.

ŞEHİRİM BENİM EVİM PROJESİ UYGULAMA TAKVİMİ

Şehirim Benim Evim Projesi Uygulama Takvimi			
OKUL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN			
Sn	Yapılacak Faaliyetler	Sorumlu Kişi/Birim	Tarihler
1)	Bu proje ile birlikte Şehirim Benim Evim Projesi Kompozisyon ve Resim Yarışması Şartnamesi (Ek-6) ve Şehirim Benim Evim Projesi Bilgi Yarışması Şartnamesinin (Ek-4) öğrenci, öğretmen ve velilere duyurulması.	Okul Müdürlüğü	Eylül 2024
2)	Proje ile ilgili resmi yazışmaların yapılması, yapılacak çalışmaların resmi onayının alınması.	Okul Müdürlüğü	Proje Süresince



3)	Görevlendirilecek bir Müdür Yardımcısı sorumluluğunda öğrencilerin projeye katılımı ve takibinin sağlanması.	Okul Müdürlüğü	Proje Süresince
4)	Proje kapsamında yapılacak faaliyetlere katılacak her öğrenciden Veli İzin Belgesi (Ek-1) alınması.	Okul Müdürlüğü Sınıf Öğretmeni	Proje süresince her gezi öncesi
5)	Sınıf Gezi Planının (Ek-2) doldurulması, Veli İzin Belgeleri eklenerek gerekli izinler için Okul Müdürlüğüne teslim edilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı Sınıf öğretmeni	Proje süresince her gezi ve faaliyet öncesi
6)	Geziye katılan her sınıf için bir (1) öğretmen ve varsa Rehber Öğretmenin gözetmen olarak görevlendirilmesi ve öğrencilere rehberlik yapması.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Proje süresince her gezi için
7)	Okul Gezi Takvimi (Ek-3) hazırlanarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı	Eylül 2024 Şubat 2025
8)	Mağduriyet yaşanmaması için güzergâhta yer alan kurumların (Örn; Tıp Tarihi Müzesi, Mevlevihane (Merkez), Çanakkale Müzesi vb.) aranarak randevu talep edilmesi ve randevuya göre gezilerin gerçekleştirilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı	Yapılacak gezilerden en az 20 gün önce
9)	Projenin uygulama etkinliklerinin Sosyal Bilgiler ve ilgili diğer derslerle ilişkilendirilerek öğrenilenlerin pekiştirilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Proje Süresince
10)	Proje gezileri yapıldıktan sonra proje uygulama fotoğraflarından ve gezilen yerlerin tarihi bilgilerinden oluşan görsel panolar oluşturulması.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı Öğretmenler Öğrenciler	Proje Süresince her gezi ve faaliyet sonrası
11)	Proje gezilerinin Gezilebilecek Yerler Listesinde yer alan bilgiler dikkate alınarak ve Şehrim Benim Evim Projesi Uygulama Takvimine göre gerçekleştirilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Proje süresince
12)	“Şehrim Benim Evim Projesi Bilgi Yarışması Şartnamesi” dikkate alınarak dört seçenekli (test) ve tek cevaplı (klasik) beşer (5'er) adet toplamda on (10) adet soru hazırlanarak bilgiyarismasi45@gmail.com adresine gönderilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı Sosyal Bilgiler Öğretmenleri	21 Şubat 2025
13)	Okul içi bilgi yarışmalarının bitirilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı	14 Mart 2025
14)	Okul Bilgi Yarışması Sonuç Formunun (Ek-5) doldurulması ve resmi yazı ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı	21 Mart 2025
15)	Kompozisyon ve resimlerin Okul Değerlendirme Komisyonunca incelenmesi ve belirlenen okul birincisi kompozisyon ve resim için Okul Kompozisyon ve Resim Yarışması Sonuç Formunun (Ek-7) doldurulması, resmi yazı ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi, asıllarının teslim edilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı	28 Mart 2025
16)	Okulun internet sayfasında proje ile ilgili yapılan etkinliklerin yayınlanması.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Proje Süresince her faaliyet sonrası



17)	Her faaliyet sonrası Faaliyet Bilgi Formunun (Ek-8) doldurulması ve üç (3) adet jpg. formatında fotoğrafın maile eklenerek manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı	Proje Süresince her faaliyet sonrası
18)	Okul Müdürlüğü tarafından dönem sonlarında Okul Proje Dönem Raporunun (Ek-9) hazırlanarak birinci dönemde ve ikinci dönemde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.	Okul Müdürlüğü Sorumlu Müdür Yardımcısı	10 Ocak 2025 ve 16 Mayıs 2025
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN			
Sn	Yapılacak Faaliyetler	Sorumlu Kişi/Birim	Tarihler
1.	Proje içeriğinin tüm personele, öğretmenlere, velilere ve öğrencilere duyurulması	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Eylül 2024
2.	İlçe Proje Yürütme Kurulu (Ek-10) oluşturulması ve kurul listesinin manisaarge45@meb.gov.tr adresine resmi yazı ile gönderilmesi.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Eylül 2024
3.	İlçede Şehrim Benim Evim Projesi kapsamında yapılacak tüm faaliyet ve yarışmaların planlanması ve plan dâhilinde yürütülmesi. Proje planlaması göz önünde tutularak, kaynaklar değerlendirilerek gerekli ilave tedbirlerin alınması. Yarışmaların gerekli önlemler alınarak yürütülmesi ve denetlenmesi.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İlçe Proje Yürütme Kurulu	Proje süresince
4.	Projenin uygulanması için gerekli olan ulaşım aracı ve hizmet temini sağlanmasına destek olunması.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Yapılacak gezilerden <u>en az 20</u> gün önce
5.	İlçe Gezi Takviminin (Ek-11) hazırlanması ve manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İlçe Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi	Yapılacak gezilerden en az 20 gün önce
6.	Öğrencilerin seyahat sırasında ve gidecekleri ilçede rahat ve güvenli bir şekilde gezebilmeleri için "İlçe Gezi Takvimi"nin belediye, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve diğer paydaşlar ile paylaşılması.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Yapılacak gezilerden en az 20 gün önce
7.	İlçe içi bilgi yarışmalarının bitirilmesi.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İlçe Proje Yürütme Kurulu	11 Nisan 2025
8.	İlçe Bilgi Yarışması Sonuç Formunun (Ek-12) doldurulması ve 5 adet jpg. formatında fotoğraf eklenerek manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	14 Nisan 2025
9.	İlçe birincisi ekibin koordinatör ilçede gerçekleştirilecek yarı finale ve finale kalması durumunda Manisa 'da düzenlenecek yarışmalara katılımının sağlanması.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	21-25 Nisan 2025 haftası Yarı Final 05-09 Mayıs 2025 haftası İl Finali
10.	<u>İlçe birincisi kompozisyon ve resmin</u> tarihine kadar "İlçe Kompozisyon ve Resim Yarışması Sonuç Formu" (Ek-13) doldurularak manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi, <u>asıllarının</u> resmi yazı ile Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesine teslim edilmesi.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirme Komisyonu	18 Nisan 2025
11.	İlçe Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi tarafından dönem sonlarında okullardan gelen Okul Proje Dönem Raporları kullanılarak İlçe Proje Dönem Raporunun (Ek-14) hazırlanması ve birinci dönemde ve ikinci dönemde tarihinde	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	24 Ocak 2025 ve 23 Mayıs 2025



	manisaarge45@meb.gov.tr adresine gönderilmesi.		
12.	Projenin sona ermesi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	30 Mayıs 2025

MALİYET

Projenin maliyetleri İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü, okullar ve paydaşlar tarafından karşılanacaktır.

YÜRÜRLÜK

Bu Proje yönergesi 2024-2025 eğitim öğretim yılında uygulanacak olan “Şehrim Benim Evim Projesi” için hazırlanmış olup Manisa Valiliği'nin onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Bu yönergenin hükümleri “İl Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu” tarafından yürütülür.

DİĞER HUSUSLAR

- İl Millî Eğitim Müdürlüğü projenin il düzeyinde yürütülmesinden birinci dereceden sorumludur.
- Proje kapsamında yürütülecek iş ve işlemlerin İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından istenen ve <https://manisaarge.meb.gov.tr/> adresinde yayınlanan EK belgeler doğrultusunda yapılması gerekmektedir.
- Önceden bilgilendirmek koşuluyla; proje, yarışma metni, ekleri, faaliyetler vb. üzerinde İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından gerekli değişiklikler yapılabilecektir.
- Proje eğitim öğretimi aksatmadan uygulanacaktır.
- Tüm projeler, yapılacak çalışmalar ve değişiklikler <http://manisaarge.meb.gov.tr/> adresinde yayınlanacak olup sitenin takip edilmesi gerekmektedir.
- Proje boyunca ses, görüntü ve video kayıtları yapılacaktır.

UYARI: Ses, görüntü ve video kayıtlarının Millî Eğitim Bakanlığı'nın 07/03/2017 tarih ve 2975829 sayılı Okullarda Sosyal Medyanın Kullanılması Genelgesine (Genelge 2017/12) uygun olarak yapılması.

EKLER

Ek-1: Veli İzin belgesi

Ek-2: Sınıf Gezi Planı

Ek-3: Okul Gezi Takvimi

Ek-4: Şehrim Benim Evim Projesi Bilgi Yarışması Şartnamesi

Ek-5: Okul Bilgi Yarışması Sonuç Formu

Ek-6: Şehrim Benim Evim Projesi Kompozisyon ve Resim Yarışması Şartnamesi

Ek-7: Okul Kompozisyon ve Resim Sonuç Formu

Ek-8: Faaliyet Bilgi Formu

Ek-9: Okul Proje Dönem Raporu

Ek-10: İlçe Proje Yürütme Kurulu

Ek-11: İlçe Gezi Takvimi

Ek-12: İlçe Bilgi Yarışması Sonuç Formu

Ek-13: İlçe Kompozisyon ve Resim Yarışması Sonuç Formu

Ek-14: İlçe Proje Dönem Raporu



Ek-15: Yarı Final Yarışması Sonuç Formu

Soru, sorun ve öneriler için;

manisaarge45@meb.gov.tr

02/09/2024

Erdoğan BALCI
İl Millî Eğitim Şube Müdürü