



**T.C.**  
**MANİSA VALİLİĞİ**  
**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**



**MANİSA HER YERDE OKUYOR PROJESİ**

**2025-2026**

**GENÇ**  
**AR-GE**



## GİRİŞ

Okumak insanın kişisel gelişimini sağlayan önemli etkenlerden biridir; insanın düşünce yapısını, hayal dünyasını geliştirir, sözcük dağarcığını arttırır, insana bilgi ve birikim kazandırır. **Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli**'nde kişiyi erdemlere ulaştıran ve dahası eylemleri aracılığıyla gözlemlenebilen değerler, Erdem-Değer-Eylem Çerçevesi ile kavramsallaştırılmaktadır. TYMM'nde yer alan değerlerin temel dayanağını kendi medeniyet dünyamızın referansları olan millî ve manevi değerlerimiz oluşturmuş, değerlerin evrensel boyutu da göz ardı edilmemiştir. Çoğu insan okuma etkinliğini eğitim öğretim kurumlarının mekânları ile sınırlı tutmaktadır. Aksine evde, otobüs terminalinde, otobüste, minibüste, çay molalarında, fırsat bulduğumuz her yerde canımızın sıkıldığını hissettiğimiz bir anda, bir kitabın kapağını açmak sıkıntımızı gidermeye yardımcı olacaktır. Yani aslında her yeri kitap okuma etkinliğimizin bir parçası haline getirmek mümkündür ve bu bizim elimizdedir.

## PROJENİN GEREKÇESİ

Uluslararası Eğitim Başarılarını Değerlendirme Kuruluşu (IEA) tarafından yürütülen bir araştırmada, Türk öğrencilerinin okuma becerilerinin uluslararası standartların altında olduğu belirtilmiştir. Aynı çalışmada, Türkiye'de kişi başına düşen yıllık kitap harcamasının yalnızca 45 sent olduğu, bin kişiden sadece birinin düzenli kitap okuduğu ve gençlerin %70'inin hiç kitap okumadığı ortaya konmuştur. Ayrıca, temel ihtiyaç maddeleri sıralamasında kitabın 235. sırada yer aldığı vurgulanmıştır.

Türkiye'deki okuma etkinliklerinin çoğunlukla ders kitaplarındaki metinlerle sınırlı olduğu görülmektedir. Oysa okuma becerileri, yalnızca akademik başarı açısından değil, bireylerin günlük yaşamlarını sağlıklı biçimde sürdürebilmeleri için de temel bir gerekliliktir. Toplumun okuma alışkanlığından uzaklaşması, bireylerin duygu ve düşüncelerini ancak 300 kelime ile ifade edebilir duruma gelmesine neden olmuştur. Bu durum, Türkçenin genel yapısında bozulmaya ve dilin kuşaktan kuşağa aktarılmasında ciddi sorunlara yol açmaktadır.

Çocukların alışkanlık kazanmasında önemli bir role sahip olan ebeveynlerin okuma konusundaki duyarsızlığı da bu sorunu derinleştirmektedir. Okumayan anne ve babaların, okuma alışkanlığı edinmiş çocuklar yetiştirmesi oldukça düşük bir ihtimaldir. Bu nedenle, projenin uygulama sürecine okul aile birliklerinin dâhil edilmesiyle, ebeveynlere yönelik bilinçlendirme çalışmaları için uygun bir zemin oluşturulacaktır.

Öte yandan, zararlı alışkanlıkların ve çeşitli bağımlılıkların ortaöğretim düzeyine kadar indiği günümüzde, kendine ve çevresine yabancılaşan, sağlıklı iletişim kuramayan genç bireyler, çözümü bu tür alışkanlıklarda aramaktadır. Oysa kitaplar, çocukların sorunlarıyla baş etmelerinde ve duygusal gelişimlerinde güçlü birer destekleyici araçtır. Bu proje, çocuklara duygularını paylaşabilecekleri bir dost kazandırma fırsatı sunacaktır.

Sonuç olarak, Türk Millî Eğitiminin temel hedefi; düşünen, düşündüğünü doğru ve etkili biçimde ifade edebilen, yorum yapabilen, çok yönlü bakış açıları geliştirebilen, manevi değerlere bağlı, karakterli bireyler yetiştirmektir. Bu hedefe ulaşmanın en önemli yollarından biri de bireylerde ömür boyu sürecek bir okuma alışkanlığı kazandırmaktır. Söz konusu proje, bu hedefe doğrudan katkı sağlayacaktır.

## PROJENİN KONUSU

Kitap okuma oranlarına bakıldığında, ülkemizde istenilen düzeye ulaşamadığı görülmektedir. Okullardaki kütüphanelerin öğrenciler tarafından etkin biçimde kullanılmadığı ve kitap okuma alışkanlığının geliştirilmesi gerektiği açıktır. Bu bağlamda, okullardan başlayacak bir okuma hamlesi ile öğrencilere kalıcı okuma alışkanlıkları kazandırılması mümkündür.

Mevcut okul kütüphanelerinin etkin kullanımını sağlamak için, öğrencilerde okuma alışkanlığı geliştirilmesi büyük önem taşımaktadır. Bu doğrultuda yapılacak farkındalık ve bilinçlendirme çalışmaları, hem öğrencilerin hem de eğitim ortamlarının bu süreçte aktif katılımını sağlayarak olumlu sonuçlar doğuracaktır.

Proje kapsamında, öğrencilere kitap okumayı sevdiren çeşitli etkinlikler düzenlenerek okuma bilinci oluşturulacaktır. Öğrencilerde kitap okuma heyecanı uyandırılırken, aynı zamanda toplumun diğer kesimleri de sürece dâhil edilerek halkın bilinçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu sayede, okuma kültürünün yalnızca öğrencilerle sınırlı kalmayıp toplumsal düzeyde yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

#### PROJENİN AMAÇLARI

- Öğrencilere okuma alışkanlığı kazandırmak; bu yolla düşünen, düşündüğünü doğru ve açık bir şekilde ifade edebilen, algılama gücü yüksek, yorum yapabilen, analitik ve sentezleyici düşünebilen, sorgulayan, tartışan, olaylara farklı bakış açılarıyla yaklaşabilen, estetik anlayışı gelişmiş, kültürlü, millî ve manevî değerlere bağlı, yüksek karakterli bireyler yetiştirmek.
- Okuma kültürüne sahip, düşünen ve duyarlı bireylerin yetişmesine katkı sağlamak.
- Dilimizin gelişmesi ve korunması amacıyla, öğrencilerden başlayarak toplumun tüm kesimlerinde ömür boyu sürecek okuma alışkanlığı kazandırmak.
- Yaşam boyu öğrenme felsefesinin yerleşmesine katkıda bulunmak.
- Öğrenci eğitimine kalite kazandırmak.
- Toplumsal sorunların çözümünde, kurumlar ve bireyler arasında dayanışmayı pekiştirmeye katkı sağlamak.
- Okul aile birlikleri, öğretmenler ve okul idaresi arasındaki iş birliğini güçlendirerek, eğitim sorunlarına yönelik yeni projelerin geliştirilmesine zemin hazırlamak.
- İlkokul, ortaokul ve lise düzeyindeki öğrenciler arasında okuma alışkanlığına yönelik farkındalık oluşturmak.
- Öğrencilere dünyaya, olaylara ve insanlara farklı açılardan bakma alışkanlığı kazandırmak; kavrama becerilerini geliştirmek.
- Kitap okuma etkinliğinin belirli bir mekânla sınırlı olmadığını öğrencilere ve topluma benimsetmek.

#### PROJENİN HEDEFLERİ

- Öğrencilere Türkçeyi doğru, güzel ve etkili kullanma becerisi kazandırmak; kelime dağarcıklarını zenginleştirmek.
- Öğrencilere dünyaya, olaylara ve insanlara farklı bakış açıları kazandırarak anlama gücünü, düşünce donanımını, genel kültürünü ve hayal gücünü geliştirmek.
- Öğrencilerin yeteneklerini ortaya çıkarmak; öğretmen rehberliğinde yaşlarına ve kişiliklerine uygun nitelikli eserleri okumalarını sağlamak.
- Öğrencilere açık ve etkili düşünme, yazma ve problem çözme becerisi kazandırmak.



- Öğrencilerin kitap okuma alışkanlığı kazanmasını teşvik ederek, bireysel ve toplumsal düzeyde kültürel birikimi zenginleştirmek.
- İlimizdeki öğrencilerin okuma alışkanlığını güçlendirerek onların olaylara, insanlara ve dünyaya eleştirel bir gözle bakmalarını sağlamak.
- Öğrencilerin doğru bilgiye ulaşabilmeleri ve sağlıklı yargılara varabilmeleri için kitapların dünyasından yararlanmalarını sağlamak.
- Öğrencilere kendi kişisel kitaplıklarını oluşturma fırsatı sunmak.
- Kitaplara erişimi kolaylaştırmak amacıyla alternatif yollar geliştirmek.
- Sosyo-ekonomik düzeyin kitap okumama gerekçesi olmasının önüne geçmek.
- Okullarda kütüphane kullanma alışkanlığını güçlendirmek; kütüphanelerin daha etkin kullanılmasını sağlamak.
- Çeşitli sivil toplum kuruluşları, kültür ve bilim insanları, veliler ve çevrenin katkılarıyla okuma kültürünü yaygınlaştırmak.
- Toplumun Türkçeyi doğru konuşma ve yazma becerisini geliştirmesine katkıda bulunmak.
- Manisa il genelinde okunan kitap ve sayfa sayısını artırmak.

#### PERFORMANS KRİTERLERİ

Yıl boyunca, ilkökul, ortaokul ve lise düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin katılımıyla, İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenen kamuya açık alanlarda **okuma halkaları** oluşturulacaktır. Bu etkinliklere kamu kurum ve kuruluşlarından temsilciler de davet edilecek; yöneticilerin kitap okuma alışkanlığına sahip olduğu ve bu tür etkinliklere destek verdiği mesajı kamuoyuyla paylaşılacaktır.

Amacı, geniş katılım sağlanarak toplumun farklı kesimlerinde okuma kültürünü yaygınlaştırmak ve farkındalık oluşturmak olan etkinlikte okuma halkalarının kurulacağı noktalar, kentin işlek ve kalabalık bölgelerinden seçilecek; böylece etkinliğin daha görünür ve etkili olması sağlanacaktır. Hangi okulun hangi noktada etkinlik gerçekleştireceği, İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenerek ilgili okullara bildirilecektir. Her okul, etkinliğe kendi öğrencileri ve öğretmenleriyle birlikte katılım sağlayacaktır.

Okuma etkinliği kapsamında öğrenciler tarafından okunan kitaplar toplanacak, tasnif edilecek ve özellikle köy okullarının kütüphanelerine bağışlanacaktır. Bu sayede hem kitapların yeniden değerlendirilmesi sağlanacak hem de kaynak ihtiyacı olan okullara katkı sunulacaktır.

Ayrıca, yazarlar, şairler ve edebiyat alanında çalışmalar yapan uzmanlar, öğrencilerle bir araya gelerek kitap sevgisi, okuma alışkanlığı ve edebiyatın önemi üzerine paneller, söyleşiler ve seminerler gerçekleştirecektir. Bu etkinliklerle öğrencilere hem ilham verilecek hem de okuma kültürleri zenginleştirilecektir.

#### PROJENİN PAYDAŞLARI

- Manisa Valiliği
- 17 İlçe Kaymakamlığı
- Manisa Büyükşehir Belediyesi
- 17 İlçe Belediyesi





- İl Millî Eğitim Müdürlüğü
- 17 İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri
- İl Kültür Turizm Müdürlüğü

#### PROJE UYGULAMA BİRİMLERİ

Projenin uygulanmasında ve amacına ulaşmasında İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün tüm şubeleri, İl Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şubesi AR-GE Birimi ile iş birliği içerisinde çalışacaktır.

#### PROJENİN KAPSAMI

Proje Manisa ilinde bulunan resmi ve özel tüm ilkokul, ortaokul ve liseleri kapsar.

#### İLKELER

- Proje, Manisa Valiliğinin onayı doğrultusunda, İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün denetiminde, AR-GE Birimi tarafından yürütülecektir.
- Proje bir plan ve program çerçevesinde yürütülecek ve uygulanacaktır.
- Projenin uygulanmasından; İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü birinci derecede sorumlu olacaktır,
- Yürütülen etkinlikler sürekli izlenerek, mevcut durum analizi yapılacaktır, periyodik aralıklarla İl/İlçe Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu bilgilendirilecektir.
- Gerçekleştirilen etkinliklerin tanıtımı ve paylaşımı yapılacaktır.
- AR-GE Birimi ve proje için belirlenen kurul ve komisyon üyeleri projeye destek konusunda işbirliği yapacaktır.

#### DAYANAK

- Anayasanın 42.maddesi
- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 222 sayılı İlköğretim Kanunu
- 07/09/2013 tarihli ve 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- 26/07/2014 tarihli ve 29072 Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- 08/06/2017 tarih ve 30090 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- 26/04/2025 tarih ve 32882 Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
- **18/08/2025 tarih ve 138397167 sayılı 2025-2026 Eğitim ve Öğretim Yılı'na İlişkin İş ve İşlemler (Genelge 2025/63)**
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
- Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Projenin yasal dayanağını oluşturmaktadır.

#### PROJENİN SÜRESİ

Proje bir (1) yıllık ders süresini içermekte olup 2025-2026 eğitim öğretim yılı ders kesim tarihi itibarıyla sona erecektir.



## UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI

### Okul Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

- Projenin ana hedeflerinin Okul Müdürü Başkanlığında, projede görevlendirilecek bir (1) Müdür Yardımcısı tarafından bir toplantı ile okul personeline, öğretmenlere, öğrencilere ve velilere duyurulması.
- 100 temel eserden seçilecek kitapların dışında günümüz yazarlarının eserlerinden de seçilmesi.
- Öğrencilerin okuma saatlerinde okul kütüphanesi dışından okumak için getirdiği kitapların **Eser İnceleme ve Seçme Kurulu** tarafından incelenmesi.
- Etkinlikler için gerekli yazışmaların, iş ve işlemlerin yapılması.
- Okuma kültürünün geliştirilmesi amacıyla aile ortamında **Okuma Saati Uygulamasının** önemini veli toplantılarında anlatılması.
- Her okulda **Kitap Okuma Kulübü** oluşturulması.
- Sınıf Rehber Öğretmenlerinin** sorumlu olduğu sınıftaki öğrencilerin okudukları kitapları e okul üzerinde sisteme işlemesi.
- Okunacak kitaplarla, yazarlarla ilgili tanıtım yazılarının ve yapılan etkinliklerin yıl boyunca sınıf ve okul proje panolarına asılması.
- Kütüphanesi bulunan okullarda kütüphanenin kullanılabilir hale getirilmesi.
- Kütüphanesi olmayan okullara kütüphane kazandırılmaya çalışılması (Bakanlığımız tarafından Kütüphanesiz Okul Kalmayacak Projesi kapsamında etkinliğe destek verilecektir.).
- Okullarda sınıf kitaplığının oluşturulması.
- Kitap okumanın sağladığı faydalar ile ilgili özlü sözlerin görünür yerlere asılması.
- Okulun genel ağ sayfasında yapılan etkinliklerin yayınlanması.
- Öğrencilere **Okuma Alışkanlığını Kazandırma Yolları** konulu eğitim ve seminerler verilmesi.
- Okuma Takviminden (Ek-1)** yararlanılarak okulda dönüşümlü olarak, 20 dk. sürecek **Okuma Saatleri Planı (Ek-2)** yapılması ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne **22 Eylül 2025** tarihine kadar gönderilmesi.
- Yazarlık Üzerine Söyleşi ve İmza Günü Etkinliği (Ek-3)** adı altında yazarların okula davet edilerek öğrencilerle söyleşi yapması. Davet edilen yazarın özgeçmişi ve eser isimlerinin **Ek-3** forma işlenerek 1. dönem **22 Eylül 2025** ve 2. dönem **13 Şubat 2026** tarihlerinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.
- Okuma Koridorunun** oluşturulması.
- Okul Müdürlüğü** ve projeden sorumlu **Müdür Yardımcısı** tarafından, **her ayın sonunda**, en çok kitap okuyan **1** öğrencinin tespit edilmesi. Her ay, en fazla kitap okuduğu tespit edilen öğrencinin ödüllendirilmesi. Törenlerden önce öğrencilerin ödüllendirilmesi ve tüm öğrencilerin görebileceği panolarda ilan edilmesi.
- Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından **Sınıf Değerlendirme Raporunun (Ek-4)** doldurulması ve 1. dönem **05 Ocak 2026** ve 2. dönem **08 Haziran 2026** tarihlerinde **Okul Müdürlüğüne** teslim edilmesi.
- Sınıf Değerlendirme Raporları sonuçlarına göre **Okul Değerlendirme Raporunun (Ek-5)** doldurularak 1.



dönem **09 Ocak 2026** ve 2. dönem **12 Haziran 2026** tarihlerinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şubesi'ne gönderilmesi.

- **Proje Uygulama Takvimi** doğrultusunda iş ve işlemlerin yürütülmesi.

#### İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

- İlçe Millî Eğitim Müdürü tarafından görevlendirilen bir (1) Şube Müdürü başkanlığında **İlçe Proje Yürütme Kurulu (Ek-6)** oluşturulması ve **19 Eylül 2025** tarihinde [manisa.strateji.arge@meb.gov.tr](mailto:manisa.strateji.arge@meb.gov.tr) AR-GE Birimine gönderilmesi.
- **İlçe Proje Yürütme Kurulunun** 1. dönem **12 Ocak 2025** ve 2. dönem sonunda **15 Haziran 2026** ilkokul, ortaokul ve lisede en çok kitap okuyan **3** öğrenciyi (Okul Değerlendirme Raporlarından yararlanarak) tespit etmesi
- İlkokul, ortaokul ve lisede en çok kitap okuyan 3 öğrencinin 1. dönem **15 Ocak 2026** ve 2. dönem sonunda **18 Haziran 2026** İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından ödüllendirilmesi.
- Halka açık ve kapalı yerlerde sembolik kitap okuma etkinliklerinin düzenlenmesi ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi.
- Halka açık, açık ve kapalı alanlarda yapılacak **Okuma Etkinliği Günleri Planının (Ek-7)** yapılarak okullara duyurulması. Planın [manisa.strateji.arge@meb.gov.tr](mailto:manisa.strateji.arge@meb.gov.tr) AR-GE Birimine gönderilmesi.
- Açık havada yapılacak **Okuma Etkinliklerinin** hava şartları, göz önünde bulundurularak yapılması.
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, okullar, kamu kurum ve kuruluşları tarafından okumayı özendirici etkinliklerin yapılması.
- **Yazarlık Üzerine Söyleşi ve İmza Günü Etkinliği (Ek-8)** kapsamında yazarlar davet edilerek söyleşiler yapılması. Davet edilen yazarın özgeçmişi ve eser isimlerinin **Ek-8** forma işlenerek [manisa.strateji.arge@meb.gov.tr](mailto:manisa.strateji.arge@meb.gov.tr) AR-GE Birimine gönderilmesi.
- **Yazarları Anma Günü Etkinliği** yapılması.
- Öğrencilere **Okuma Alışkanlığını Kazandırma Yolları** konulu eğitim ve seminerler verilmesi.
- Okullarda dönüşümlü olarak 20 dakika yapılan kitap okuma etkinliğine İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde görev yapmakta olan tüm İlçe Şube Müdürlerinin plan dâhilinde katılması.
- Yapılan etkinliklerin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün genel ağ sayfasında duyurulması ve yayınlanması.
- Toplu okuma etkinliğinde kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılması ve halkın bu etkinliklere ilgisini çekecek şekilde duyurular yapılması.
- Okullardan gelen **Okul Değerlendirme Raporları** incelenerek, **İlçe Değerlendirme Raporunun (Ek-9)** hazırlanması ve 1. dönem **16 Ocak 2026** ve 2. dönem **19 Haziran 2026** tarihlerinde [manisa.strateji.arge@meb.gov.tr](mailto:manisa.strateji.arge@meb.gov.tr) İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimine gönderilmesi.
- Uygulamanın denetlenmesi.
- **Proje Uygulama Takvimi** doğrultusunda iş ve işlemlerin yürütülmesinin sağlanması.

## İl Millî Eğitim Müdürlüğünce Yapılacak İşlemler

- Proje uygulama esaslarının hazırlanması.
- Projenin Makam onayına sunulması.
- İl Millî Eğitim Müdürü tarafından görevlendirilecek bir (1) Millî Eğitim Müdürü ya da Şube Müdürü başkanlığında **İl Proje Yürütme Kurulu** oluşturulması.
- Halka açık ve kapalı yerlerde yapılacak **Okuma Etkinliği Günlerinin** planlamasının yapılması.
- Yazarları Anma Günü Etkinliğinin** yapılması.
- Öğrencilere yönelik **Okuma Alışkanlığını Kazandırma Yolları** konulu eğitim seminerleri verilmesi.
- Okullarda dönüşümlü olarak 20 dakika yapılan kitap okuma etkinliğine İl Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde görev yapmakta olan tüm İl Millî Eğitim Müdür Yardımcıları ve İl Şube Müdürlerinin plan dâhilinde katılması.
- Yapılan etkinliklerin İl Millî Eğitim Müdürlüğünün genel ağ sayfasında duyurulması ve yayınlanması.
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından **İlçe Değerlendirme Raporlarının** birleştirilerek **İl Değerlendirme Raporunun** hazırlanması ve **İl Proje Yürütme Kuruluna** sunulması.
- Proje Uygulama Takvimi** doğrultusunda iş ve işlemlerin yürütülmesinin sağlanması.
- Uygulamanın denetlenmesi.

## EYLEM PLANI:

Proje aşağıdaki belirtildiği şekilde uygulanacaktır.

| MANİSA HER YERDE OKUYOR PROJESİ                                                     | EYLÜL 2025 | EKİM 2025 | KASIM 2025 | ARALIK 2025 | OCAK 2026 | MART 2026 | NİSAN 2026 | MAYIS 2026 | Proje Katılımcıları               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|------------|-------------|-----------|-----------|------------|------------|-----------------------------------|
| 1. Projenin tüm İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine ve Okul Müdürlüklerine duyurulması | X          |           |            |             |           |           |            |            | İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü |
| 2. Projenin uygulanması aşamasında karşılaşılan sorunların giderilmeye çalışılması  | X          | X         | X          | X           | X         | X         | X          | X          | İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü |
| 3. Proje uygulamasının eğitim öğretim yılı süresince devam etmesi                   | X          | X         | X          | X           | X         | X         | X          | X          | İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü |

## DEĞERLENDİRME

Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Erdem-Değer-Eylem Çerçevesi'nde ifade edilen "**duyarlılık**" değeri kapsamında "**çevreye ve canlılara değer vermek**" eyleminin yansıması olarak doğa sevgisinin oluşması, yeşil vatanımızın korunması, orman yangınlarına karşı farkındalık oluşturulması, fidan dikilmesi, orman temizliği gibi çalışmaların "**Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Sorumluluk Programı ve Hayat Boyu Öğrenme/Sertifikasyon Uygulama Yönergesi**" kapsamında eğitim ve öğretim yılı boyunca yürütülmesine önem verilmesi.

Bu projenin uygulanmasından sonra ortaya çıkan sonuçlar rapor haline getirilerek İlçe Millî Eğitim





Müdürlükleri tarafından İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilir. Rapor doğrultusunda projenin değerlendirilmesi İl Millî Eğitim Müdürlüğüne yapılır.

#### UYGULAMA TAKVİMİ

| OKUL MÜDÜRLÜĞÜ              |                                                                                                                                                                     |                                                                                  |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Sıra No                     | YAPILACAK FAALİYETLER                                                                                                                                               | SORUMLU KİŞİ/BİRİM                                                               | TARİHLER                        |
| 1.                          | Projenin ana hedeflerinin duyurulması.                                                                                                                              | Okul Müdürlüğü                                                                   | Eylül 2025                      |
| 2.                          | Öğrencilerin okuma saatlerinde okul kütüphanesi dışından okumak için getirdiği kitapların incelenmesi.                                                              | Eser İnceleme ve Seçme Kurulu                                                    | Proje süresince.                |
| 3.                          | Okuma Saati Uygulamasının önemini veli toplantılarında anlatılması.                                                                                                 | Okul Müdürlüğü<br>Sınıf Rehber Öğretmenleri                                      |                                 |
| 4.                          | Kitap Okuma Kulübü oluşturulması                                                                                                                                    | Okul Müdürlüğü                                                                   | Eylül 2025                      |
| 5.                          | Öğrencilerin okudukları kitapları e okul üzerinde sisteme işlemesi.                                                                                                 | Sınıf Rehber Öğretmeni                                                           | Yıl boyunca                     |
| 6.                          | Okunacak kitaplarla, yazarlarla ilgili tanıtım yazılarının ve yapılan etkinliklerin sınıf ve okul proje panolarına asılması.                                        | Sınıf Rehber Öğretmeni<br>Öğrenciler                                             | Yıl boyunca                     |
| 7.                          | Okul kütüphanesinin kullanılabilir hale getirilmesi                                                                                                                 | Okul Müdürlüğü                                                                   | Yıl boyunca                     |
| 8.                          | Kütüphanesi olmayan okulun kütüphane kurma çalışmaları                                                                                                              | Okul Müdürlüğü                                                                   | Eylül 2025<br>Ekim 2025         |
| 9.                          | Sınıf kitaplığının oluşturulması                                                                                                                                    | Sınıf Rehber Öğretmeni<br>Öğrenciler                                             | Proje süresince.                |
| 10.                         | Kitap okumanın sağladığı faydalar ile ilgili özlü sözlerin görünür yerlere asılması                                                                                 | Okul Müdürlüğü<br>Sınıf Rehber Öğretmenleri                                      | Proje süresince.                |
| 11.                         | Okulun genel ağ sayfasında yapılan etkinliklerin yayınlanması                                                                                                       | Okul Müdürlüğü                                                                   | Proje süresince.                |
| 12.                         | Okuma Saatleri Planı (Ek-2) yapılması ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.                                                                                | Okul Müdürlüğü                                                                   | 22 Eylül 2025                   |
| 13.                         | Yazarlık Üzerine Söyleşi ve İmza Günü Etkinliği (Ek-3) formunun İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.                                                         | Okul Müdürlüğü                                                                   | 22 Eylül 2025<br>13 Şubat 2026  |
| 14.                         | Okuma Koridorunun oluşturulması.                                                                                                                                    | Okul Müdürlüğü                                                                   | Ekim 2025<br>Kasım 2025         |
| 15.                         | En çok kitap okuyan bir (1) öğrencinin tespit edilmesi ve ödüllendirilmesi.                                                                                         | Okul Müdürlüğü<br>Projeden sorumlu Müdür<br>Yardımcısı<br>Sınıf Rehber Öğretmeni | Her ayın sonunda                |
| 16.                         | Dönem sonlarında sınıf öğretmenleri tarafından Sınıf Değerlendirme Raporunun (Ek-4) doldurulması ve Okul Müdürlüğüne teslim edilmesi.                               | Sınıf Rehber Öğretmeni                                                           | 05 Ocak 2026<br>08 Haziran 2026 |
| 17.                         | Okul Değerlendirme Raporunun (Ek-5) doldurularak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şubesi'ne gönderilmesi.                                            | Okul Müdürlüğü                                                                   | 09 Ocak 2026<br>12 Haziran 2026 |
| İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |                                                                                                                                                                     |                                                                                  |                                 |
| Sıra No                     | YAPILACAK FAALİYETLER                                                                                                                                               | SORUMLU KİŞİ/BİRİM                                                               | TARİHLER                        |
| 18.                         | İlçe Proje Yürütme Kurulu (Ek-6) oluşturulması ve <a href="mailto:manisa.strateji.arge@meb.gov.tr">manisa.strateji.arge@meb.gov.tr</a> AR-GE Birimine gönderilmesi. | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü                                                      | 19 Eylül 2025                   |
| 19.                         | İlçe Proje Yürütme Kurulunun ilkokul, ortaokul ve lisede                                                                                                            | İlçe Proje Yürütme Kurulu                                                        | 12 Ocak 2025                    |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |                                                |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|
|            | en çok kitap okuyan 3 öğrenciyi tespit etmesi                                                                                                                                                                                                          |                             | <b>15 Haziran 2026</b>                         |
| <b>20.</b> | İlkokul, ortaokul ve lisede en çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi.                                                                                                                                                                         | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | <b>15 Ocak 2026</b><br><b>18 Haziran 2026</b>  |
| <b>21.</b> | Halka açık, açık ve kapalı alanlarda yapılacak <b>Okuma Etkinliği Günleri Planının (Ek-7)</b> yapılarak okullara duyurulması. Planın <a href="mailto:manisa.strateji.arge@meb.gov.tr">manisa.strateji.arge@meb.gov.tr</a> AR-GE Birimine gönderilmesi. | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | Planlama yapıldığında uygulamadan 2 hafta önce |
| <b>22.</b> | <b>Yazarlık Üzerine Söyleşi ve İmza Günü Etkinliği (Ek-8)</b> formunun <a href="mailto:manisa.strateji.arge@meb.gov.tr">manisa.strateji.arge@meb.gov.tr</a> AR-GE Birimine gönderilmesi.                                                               | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | Planlama yapıldığında uygulamadan 2 hafta önce |
| <b>23.</b> | Yazarları Anma Günü Etkinliği                                                                                                                                                                                                                          | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | Proje süresince.                               |
| <b>24.</b> | Öğrencilere <b>Okuma Alışkanlığını Kazandırma Yolları</b> eğitim ve seminerleri                                                                                                                                                                        | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | Proje süresince.                               |
| <b>25.</b> | Yapılan etkinliklerin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün genel ağ sayfasında duyurulması ve yayınlanması.                                                                                                                                                 | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | Proje süresince.                               |
| <b>26.</b> | <b>İlçe Değerlendirme Raporu (Ek-9)</b> hazırlanması ve <a href="mailto:manisa.strateji.arge@meb.gov.tr">manisa.strateji.arge@meb.gov.tr</a> İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimine gönderilmesi.                                                    | İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | <b>16 Ocak 2026</b><br><b>19 Haziran 2026</b>  |

**İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

| Sıra No    | YAPILACAK FAALİYETLER                                                                                                           | SORUMLU KİŞİ/BİRİM                     | TARİHLER            |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|
| <b>27.</b> | Proje uygulama esaslarının hazırlanması.                                                                                        | İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi | Temmuz-Ağustos 2025 |
| <b>28.</b> | Projenin Makam onayına sunulması.                                                                                               | İl Millî Eğitim Müdürlüğü              | Ağustos 2025        |
| <b>29.</b> | Okuma Etkinliği Günlerinin planlamasının yapılması.                                                                             | İl Millî Eğitim Müdürlüğü              | Proje süresince.    |
| <b>30.</b> | Öğrenci, öğretmen, idareci ve velilere seminerler                                                                               | İl Millî Eğitim Müdürlüğü              | Proje süresince.    |
| <b>31.</b> | Yazarları Anma Günü Etkinliği                                                                                                   | İl Millî Eğitim Müdürlüğü              | Proje süresince.    |
| <b>32.</b> | Okuma Alışkanlığını Kazandırma Yolları konulu eğitim seminerleri                                                                | İl Millî Eğitim Müdürlüğü              | Proje süresince.    |
| <b>33.</b> | Yapılan etkinliklerin İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün genel ağ sayfasında duyurulması ve yayınlanması.                            | İl Millî Eğitim Müdürlüğü              | Proje süresince.    |
| <b>34.</b> | İlçe Değerlendirme Raporlarının birleştirilerek İl Değerlendirme Raporunun hazırlanması ve İl Proje Yürütme Kuruluna sunulması. | İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi | Temmuz 2026         |
| <b>35.</b> | Uygulamanın denetlenmesi.                                                                                                       | İl Millî Eğitim Müdürlüğü              | Proje süresince.    |

**MALİYET**

Projenin giderleri İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, okullar ve paydaşlar tarafından karşılanacaktır.

**YÜRÜRLÜK**

Bu proje yönergesi 2025-2026 öğretim yıllarında uygulanacak olan “**MANİSA HER YERDE OKUYOR PROJESİ**” için hazırlanmış olup Manisa Valiliğinin onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

**YÜRÜTME**

Bu yönergenin hükümleri “İl Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu” tarafından yürütülür.

**DİĞER HUSUSLAR**

- Projenin yürütülmesinden birinci dereceden sorumlu İl Millî Eğitim Müdürlüğüdür.

- Proje kapsamında yürütülecek iş ve işlemlerin <http://manisaarge.meb.gov.tr/> adresinde yayınlanacak Ek belgeler doğrultusunda yapılması gerekmektedir.
- Önceden bilgilendirmek koşuluyla; proje, yarışma metni, ekleri, etkinlikler vb. üzerinde İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından gerekli değişiklikler yapılabilecektir.
- Proje kapsamında kitap okumayı özendirici farklı çalışma ve etkinlikler yürüten Okul ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin, İlçe ve İl Millî Eğitim Müdürlüklerine gönderecekleri dönem sonu raporunda bunları belirtmeleri gerekmektedir.
- Proje, eğitim öğretimi aksatmadan uygulanacaktır.
- Tüm projeler, yapılacak çalışmalar ve değişiklikler <http://manisaarge.meb.gov.tr/> adresinde yayınlanacak olup sitenin takip edilmesi gerekmektedir.

**Soru, sorun ve öneriler için;**

0 236 231 45 08 AR-GE Birimi

[manisa.strateji.arge@meb.gov.tr](mailto:manisa.strateji.arge@meb.gov.tr)

**Erdoğan BALCI**  
**İl Millî Eğitim Şube Müdürü**  
**Ar-Ge Birimi Yöneticisi**

**GENÇ  
AR-GE**